

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НОВАПОРТ Трейдинг»**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор ООО «НОВАПОРТ
Трейдинг» в г. Волгоград**


Д.А. Мартыненко

«26» 04. 2021 г.

Документация запроса предложений

**Запрос предложений
по продаже рекламной конструкции типа «Призматрон»**

2021 год

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса предложений по продаже рекламной конструкции типа «Призматрон»

ООО «НОВАПОРТ Трейдинг» (далее – Организатор) проводит открытый запрос по продаже рекламной конструкции типа «Призматрон» находящегося на территории Международного аэропорта Волгоград (далее – запрос предложений).

Проведение процедуры запроса предложений позволяет обеспечить соблюдение принципов открытости и прозрачности, повышения уровня конкуренции участников и достижение максимального экономического эффекта от их проведения.

Объекты Запроса предложений

№ Лота	Краткое описание	Размеры	Описание
1.	Призматрон	11,2м*3,0м	Рекламный носитель с отсутствиемдвигающихся ламилей

1. Предметом Запроса предложений является право заключения Договора купли-продажи.

2. Запрос предложений проводится открытым по составу участников и закрытым по форме подачи предложений Участников Запроса предложений. Конкретизирующая информация по предмету и форме проведения настоящего Запроса предложений содержится в Извещении и Информационной карте настоящей документации.

3. Победивший Участник Конкурса должен будет заключить Договор купли-продажи в соответствии с требованиями и условиями Организатора Запроса предложений, указанными в Информационной карте Запроса предложений.

4. Договор купли-продажи: Договор заключается по форме, установленной настоящей документации. Участник будет готов заключить Договор на условиях, которые определены Организатором при размещении настоящей документации для проведения Запроса предложений, и которая содержит условия, указанные в настоящей документации.

Данную готовность Участник подтверждает путем направления Заявки, в которой берет на себя обязательства подписать со своей стороны Договор в соответствии с требованиями документации Запроса предложений.

В запросе предложений могут принимать участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

Заинтересованные лица могут получить полный комплект настоящей документации в электронном виде на официальном сайте Международного аэропорта Волгоград (Гумрак) www.аэропортволгоград.рф без взимания платы.

На официальном сайте Международного аэропорта Волгоград (Гумрак) будут публиковаться все разъяснения, касающиеся положений, предусмотренных настоящей документацией, а также все изменения или дополнения к настоящей документации, в случае возникновения таковых.

Обращаем Ваше внимание на то, что участники запроса предложений должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте ПАО «Международный Аэропорт Волгоград» разъяснений, изменений или дополнений к документации. Организатор запроса предложений не несет обязательств или ответственности в случае неполучения Участниками запроса предложений разъяснений, изменений или дополнений к документации.

Организатор уведомляет, что:

запрос предложений не является офертой и не подпадает под регулирование ст.ст. 447-449, 1057—1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, процедура запроса предложений не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств. Организатор не обязан каким-либо образом представлять обоснование или мотивировать свои действия (бездействие). Организатор не имеет обязанности заключения договора по результатам настоящей процедуры.

Дополнительно уведомляем:

Организатор Запроса предложений имеет право отказаться от проведения Запроса предложений в любое время, не неся никакой ответственности перед участниками Запроса предложений или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Организатор вправе вносить изменения в извещение о проведении Запроса предложений и Документацию о Запросе предложений в любое время до истечения срока подачи Заявок на участие в Запросе предложений, но не позднее, чем за 3 (три) дня до окончания подачи Заявок, а также Организатор не обязан заключать договор по результатам Запроса предложений.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Организатор

ООО «НОВАПОРТ Трейдинг», 400036, г. Волгоград, ш. Авиаторов, 161, помещение 406 (Филиал в Волгограде) - далее Организатор запроса предложений.

1.2. Контактное лицо организатора

Специалист по неавиационной деятельности Рамил Шапиашвили,
+7 (8442) 261-261 (доб. 10-43)

1.3. Предмет запроса предложений: продажа рекламной конструкции типа «Призматрон».

1.4. Общие сведения о запросе предложений

1.4.1. Запрос предложений не является торгами (конкурсом, аукционом) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447 - 449 части первой и статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Организатора обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.4.2. В рамках Запроса предложений, в Извещении о его проведении и в настоящей Документации о Запросе предложений используются термины, определенные в подразделе 1.5. настоящей Документации о Запросе предложений.

1.5. Термины и определения

1.5.1. **Запрос предложений** – процедура торгов на право заключения Договора, в ходе которой комиссия на основании критериев и порядка оценки заявок на участие в Запросе предложений, установленных в настоящей документации, определяет участника Запроса предложений, предложившего лучшие условия по предмету Запроса предложений. Конкурентная закупка, не являющаяся торгами (конкурсом, аукционом) в соответствии со

статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, правила, проведения которой регламентируются внутренними нормативными документами Организатора. Наилучшей признается Заявка на участие в Запросе предложений, содержащая лучшие условия выполнения договора, являющегося предметом запроса предложений, представленная Участником, наиболее полно соответствующим требованиям Документации о запросе предложений..

1.5.2. Извещение о проведении Запроса предложений – объявление о проведении настоящего Запроса предложений.

1.5.3. Документация о Запросе предложений – настоящий комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию об условиях Запроса предложений.

1.5.4. Предложение Участника (Предложение) – предложение Участника, направленное Компании поданное в соответствии с требованиями Документации о Запросе предложений. Предложение является офертой Участника.

1.5.5. Участник Запроса предложений (Участник) – юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, правосубъектность которого, позволяет заключить договор купли-продажи на условиях Запроса предложений, принявший участие в процедурах Запроса предложений.

1.5.6. Комиссия по подведению итогов Запросов предложений – коллегиальный орган, создаваемый Организатором для принятия решений по подведению итогов Запроса предложений, в том числе решений по подведению итогов отдельных этапов и процедур в рамках Запроса предложений.

1.5.7. Участник с наилучшим Предложением – Участник Запроса предложений, Предложение которого, по решению Комиссии по подведению итогов Запросов предложений, содержит наилучшие условия заключения договора купли-продажи.

1.5.8. Цена Предложения Участника – цена Договора, предложенная Участником.

1.6. Документы, регулирующие порядок проведения Запроса предложений

Настоящий Запрос предложений регулируется:

- Извещением о проведении Запроса предложений;
- Документацией о Запросе предложений;
- Внутренними нормативными документами Организатора;
- Решениями, принимаемыми Организатором.

1.7. Подписание договоров

1.7.1. Победивший Участник запроса предложений обязуется с момента получения договора купли-продажи для подписания, в течение 20 (двадцати) календарных дней подписать и вернуть в адрес Организатора договор.

1.7.2. В случае уклонения Участника от заключения договора, а так же в случае расторжения договора по решению суда в связи с существенным нарушением исполнителем договора, сведения об Участнике закупки включаются в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Затраты на участие

1.8.1. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой предложения. Организатор не несет ответственность и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

1.9. Разъяснения

1.9.1. Участник, которому требуются любые разъяснения, связанные с настоящей документацией и предметом запроса предложений, может обратиться к Организатору в письменной форме путем направления запроса на русском языке на электронную почту Организатора. Если разъяснения Организатора не влекут внесения изменений в документацию, то он, в течение двух рабочих дней после получения запроса, дает разъяснения Участнику.

1.9.2. Если результатом обращения Участника является внесение изменений или

дополнений в документацию, то такие изменения или дополнения письменно направляются всем Участникам в порядке, предусмотренном п.1.10. настоящей документации.

1.9.3. Участник имеет право на:

предварительную встречу с Организатором для получения необходимых сведений и уточнений по условиям договора, транспортных возможностей и ограничений, а также сбора другой информации, необходимой для подготовки коммерческого предложения и заключения договора купли-продажи.

При этом отсутствие или неправильное толкование Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра предложения или условий и стоимости договора в меньшую сторону.

1.10. Внесение изменений и дополнений в документацию

1.10.1. Организатор Запроса предложений вправе принять решение о внесении изменений в Документацию Запроса Предложений не позднее, чем за три дня до даты окончания подачи Заявок на участие в Запросе Предложений.

1.10.2. Любые изменения или дополнения являются частью документации и в письменном виде доводятся Организатором до сведения всех Участников, подавших заявки на участие в запросе предложений. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте Общества.

1.10.3. Чтобы предоставить Участникам разумное время для учета такого изменения при подготовке своих предложений, Организатор может, при необходимости и по своему усмотрению, продлить срок подачи заявок.

1.10.4. Организатор не несет ответственности за неполучение изменений и дополнений организациями, получившими документацию в неофициальном порядке.

1.11. Полнота и достоверность представления информации

1.11.1. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об Участнике, является риском Участника, подавшего такую заявку, и является основанием для не допуска Участника к участию в запросе предложений.

1.11.2. При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Участником в составе заявки на участие, такой участник будет отстранен от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения, вплоть до заключения договора.

1.12. Язык подаваемых предложений

1.12.1. Заявка на участие в Запросе Предложений, в том числе все документы, входящие в состав заявки на участие в Запросе Предложений, а также вся иная представленная Заявителем корреспонденция должны быть составлены на русском языке или сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

1.14. Содержание документации.

1.14.1. Участник Запроса предложений обязан изучить документацию, включая все инструкции, формы, условия и спецификации. Участникам Запроса предложений недопустимо указывать в Заявках неверные или неточные сведения. Указание неверных или неточных сведений, наличие разночтений и противоречий в Заявке и приложениях к ней, а также неполное представление документов или представление документов с отклонением от требований установленных в настоящей документацией может быть расценено Комиссией как несоответствие Заявки требованиям, установленным в настоящей документацией и привести к принятию решения об отказе в допуске Участника Запроса предложений к участию в Запросе предложений.

1.14.2. Организатор Запроса предложений, Комиссия оставляют за собой право проверять

достоверность любой представленной Участником Запроса предложений информации, в том числе с привлечением третьих лиц.

1.14.3. Организатор Запроса предложений вправе отказаться от проведения Запроса предложений на любом этапе, разместив соответствующую информацию в том же порядке, в котором было размещено настоящая документация, не неся никакой ответственности перед Участниками Запроса предложений.

II. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ

2.1. Документы, составляющие заявку Участника:

2.1.1. Документы, подаваемые Участником, должны включать в себя следующее:

- Заявка на участие, заполненная по форме № 1, подписанная Участником;

2.1.2. Квалификационная карта участника оформляется в свободной форме, с обязательным приложением следующих документов:

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;
- копия учредительных документов в действующей редакции;
- копия свидетельства о постановке участника запроса предложений на учет в налоговом органе;

2.1.3. В составе предложения Участник по своему усмотрению может также представить на рассмотрение комиссии дополнительные предложения. Это могут быть любые предложения, способные, по мнению Участника, заинтересовать Организатора.

2.2. Подача заявок

2.2.1. Датой начала подачи заявок считается дата, следующая за датой размещения Документации запроса предложений на официальном сайте Международный аэропорт Волгоград (Гумрак) www.аэропортволгоград.рф.

2.2.2. Заявки на участие в Запросе предложений могут быть поданы в течение срока подачи заявок на участие в запросе по месту и во время, установленные в Информационной карте Запроса (Раздел IV раздел настоящей документации о Запросе).

2.2.3. Заявитель отправляет заявку на участие в Запросе по электронной почте mav.trade@mav.ru.

При отправке заявки по электронной почте тема письма должна звучать следующим образом: «*Заявка на участие в Запросе предложений на Лот № ___*»

2.2.4. Никакие подчистки и исправления в тексте заявки на участие не допускаются.

2.2.5. Сведения, содержащиеся в заявке Заявителя, не должны допускать двусмысленных (противоречивых) толкований.

2.2.6. Заявитель не может отозвать свою Заявку на участие в Запросе после окончания срока подачи на участие в Запросе.

2.2.7. Заявитель, подавший заявку на участие в Запросе, несет обязательства по заключению договора купли-продажи на условиях, изложенных в его заявке на участие в Запросе и по цене, предложенной им в ходе проведения Запроса и конкурентных переговоров, вплоть до заключения с Организатором договора купли-продажи.

2.2.8. Заявка на участие в Запросе предложений должна содержать следующие документы:

1. Собственно Заявку на участие в Запросе, подаваемую в строгом соответствии с формой №1 настоящей документации о Запросе предложений;
2. Договор обеспечения предложения с указанием лота и суммы обеспечения. Оригинальное платежное поручение, подтверждающее внесение обеспечения заявки. В том

случае, если перевод денежных средств осуществляется Участником запроса предложений при помощи системы «Банк-клиент», то должна быть приложена оригинальная выписка из банка, подтверждающая факт перевода денежных средств.

3. Анкету Заявителя, заполненную в строгом соответствии с формой №5 настоящей документации о Запросе предложений;

4. Ассортиментный перечень продаваемой продукции/услуг (если это предусматривается данным видом деятельности);

5. Квалификационная карта Заявителя с обязательным приложением документов, перечисленных в пункте 2.1.2. настоящей документации о Запросе предложений, все запрашиваемые документы должны быть надлежащим образом заверены и оформлены.

2.2.9. Участник имеет право подать на один лот только одну Заявку на участие в запросе предложений. В случае если участник подает более одной Заявки на один лот, то все заявки на участие в запросе предложений с его участием отклоняются без рассмотрения.

2.2.10. Любые исправления в предложении должны быть парафированы лицом, подписавшим Заявку Участника.

2.3. Окончание приема заявок

2.3.1. Дата окончания приема заявок

не позднее 17 ч. 00 мин. (время Организатора) 14.05.2021 на электронную почту Организатора: mav_trade@mav.ru.

2.3.2. Срок приема заявок может быть продлен Организатором, путем внесения изменений в соответствии с разделом 1.10. настоящей документации. В таких случаях все права и обязанности Организатора и Участников, связанные с первоначальным сроком, распространяются на новые сроки.

2.4. Изменения и отказ от заявки на участие в запросе предложений

2.4.1. Участник может внести изменения в документы, входящие в состав заявки, только до окончания сроков, указанных в пункте 2.3.1 настоящей инструкции, или отказаться от направленного предложения, о чем направляет уведомление Организатору в письменном виде до даты окончания подачи Заявок.

2.5. Срок действия предложений Участников

2.5.1. Предложения Участников должны быть действительны в срок не менее 90 (девяносто) дней после окончания срока их подачи.

2.5.2. Организатор вправе обратиться к Участнику о дополнительном продлении срока действия предложений на определенный период. Обращение и ответы Участника оформляются в письменном виде.

2.6. Соблюдение конфиденциальности

2.6.1. Данные, касающиеся изучения, разъяснения, оценки и сравнения предложений, а также рекомендации по присуждению договора не подлежат разглашению Участникам или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того как будет объявлен Победитель. Попытки Участника повлиять на результаты выбора победителя или присуждение договора могут послужить основанием для отклонения предложения такого Участника.

2.7. Разъяснение предложений

2.7.1. В целях содействия процессу изучения, оценки и сопоставления предложений Участников, Организатор может, по своему усмотрению, попросить любого Участника представить разъяснение его предложения или дополнительную информацию. Такое разъяснение может быть запрошено на любой стадии, вплоть до вынесения решения о присуждении статуса победителя.

2.8. Валюта оценки и стоимость предложений

2.8.1. Ценовое предложение Участника указывается по параметрам начальной (стартовой) ставки в соответствии с выбранным лотом, указанной в Информационной карте Запроса предложений:

- ставка за _____, в российских рублях без учета НДС,

2.8.2. Ценовое предложение Участника может отличаться от стартовой (минимальной) ставки в меньшую сторону.

2.8.3. Предложенная Победителем ставка является фиксированной и не подлежит изменению, кроме случаев внесения Организатором соответствующих изменений в условия заключенного Договора, являющегося предметом Запроса предложений. Условия изменения цены договора по каждому лоту указаны в Информационной карте.

III. ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПРИСУЖДЕНИЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявок по ЗАПРОСУ предложений

3.1.1. В случае установления факта подачи одним Участником 2 (двух) и более заявок на участие в запросе предложений на один лот, все заявки такого Участника рассматриваться не будут.

3.1.2. В процессе заседания комиссии наименования всех допущенных Участников заносятся в «Протокол заседания комиссии». Предлагаемые условия, в том числе размер ежемесячного платежа и прочие сведения заносятся в протокол по усмотрению Комиссии.

3.1.3. Процедура рассмотрения заявок на участие в Запросе предложений проводится без присутствия представителей Участников, подавших заявки на участие в Запросе предложений.

3.2. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений

3.2.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе на соответствие требованиям, установленным документацией и соответствие участников запроса предложений требованиям, установленным в пункте 1.13 настоящей документации.

3.2.2. Срок рассмотрения заявок на участие в Запросе не может превышать пять дней от даты начала заседания комиссии по рассмотрению заявок.

Организатор запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам возможность добровольно повысить предпочтительность их предложений путем увеличения первоначальной (указанной в предложении) цены договора – ставки по соответствующему лоту, путем проведения конкурентных переговоров/переторжки (п. 3.4. настоящей документации). В таком случае срок рассмотрения заявок на участие в запросе может быть продлен до принятия окончательного решения по признанию Участника Запроса предложений Победителем.

3.2.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в запросе предложений и о признании претендента участником запроса предложений;

- об отказе в допуске претендента к участию в запросе предложений.

3.2.4. Претенденту отказывается в допуске к участию в запросе в случае:

- непредставления документов указанных в п.2.1. документации в составе заявки на участие в запросе предложений либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или о деятельности;

- несоответствия требованиям, установленным к участнику в пункте 1.13. документации.

3.2.5 Организатор может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности предложения, которые не представляют собой существенного отклонения, при условии, что такой подход не нарушит принципа беспристрастности и не окажет воздействия на относительный рейтинг какого-либо Участника, полученный им в результате проведения оценки предложений.

3.2.6. Предложение признается соответствующим требованиям, если в нем соблюдены все указанные выше условия без существенных отклонений или оговорок. Существенными считаются отклонения или оговорки, которые существенным образом, в нарушение положений настоящей документации, ограничивают права Организатора или обязательства Участника по Договору, либо исправление которых поставит в неравные условия конкурентной борьбы других Участников, представивших отвечающие требованиям предложения.

3.2.7. При необходимости, в ходе рассмотрения коммерческих предложений на участие в запросе предложений, комиссия вправе потребовать от участников разъяснения сведений, содержащихся в предложении. В случае неисполнения указанных требований, комиссия вправе принять решение об отклонении заявки.

3.2.8. Если в предложении, поданном Участником, имеется расхождение между величинами, выраженными цифрами и прописью, Организатор будет руководствоваться величиной, которая выражена прописью.

3.2.9. Финансовые условия заключения договора купли-продажи, предложенные Участником, указанные в форме № 1, при определении Победителя, являются приоритетными перед остальными документами, входящими в состав Заявки Участника.

3.2.10. В случае, если по итогам отбора участником запроса предложений признан только один потенциальный участник запрос предложений признается несостоявшимся. В этом случае Организатор вправе заключить договор с единственным участником.

В случае не поступления ни одной заявки от претендентов запрос предложений признается несостоявшимся, в данном случае Организатор повторно размещает запрос предложений.

В случае если после окончания срока подачи предложений подана только одна заявка на Лот Организатор вправе продлить срок подачи заявок в отношении конкретного Лота.

3.2.11. Организатор оставляет за собой право отклонить все предложения претендентов, не неся при этом никакой ответственности перед участниками, а также обязательства информировать участников о причинах своих действий.

3.3. Оценка и сравнение Предложений

3.3.1. Организатор оценивает и сравнивает только те предложения, которые признаны соответствующими требованиям настоящей документации (п. 3.2).

3.3.2. Основным критерием оценки коммерческих предложений является

1) Ставка за соответствующий лот (в российских рублях без учета НДС) — max 100 баллов;

3.4. Конкурентные переговоры

3.4.1. Организатор может пригласить Участников на конкурентные переговоры с целью предоставления возможности изменить (в сторону улучшения) свои предложения, которые были оглашены при вскрытии конвертов. К указанным изменениям относятся:

- Финансовые условия заключения договора - ставка за соответствующий лот, в российских рублях без учета НДС;
- иная схема оплаты по договору, отличная от предложенной в информационной карте;
- предлагаемая система (способ) контроля продаж, позволяющую Организатору ежемесячно получать достоверную информацию по объему товарооборота.

3.4.2. В конкурентных переговорах могут участвовать только первые лица

организаций - участников, или их представители, имеющие оформленные в установленном порядке доверенности на право принятия соответствующих решений и подписания документов.

3.4.3. Организатор вправе обратиться к представителям Участников с предложением изменить или дополнить предложения.

3.4.4. Участник может отказаться изменять свое предложение.

3.4.5. Участники также могут делать встречные предложения Организатору об изменении условий своего предложения.

3.4.6. Конкурентные переговоры завершаются, когда все Участники предоставили свое окончательное предложение. Измененное предложение заносится в Протокол окончательных предложений, который подписывается членами Конкурсной комиссии.

3.4.7. Конкурентные переговоры могут проходить посредством электронных каналов связи с электронных адресов ответственных лиц Сторон. Переписка между Сторонами по существу торгов с использованием факсимильных средств связи, электронной почты (на электронные адреса ответственных лиц Сторон) признается обеими Сторонами юридически действительной наравне с оригиналами документов. Документы, полученные в установленном настоящим пунктом порядке, могут являться доказательствами в суде.

3.5. Уведомление о признании Участника Победителем

3.5.1. Организатор в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о Победителе уведомляет Победителя о присуждении права на заключение Договора купли-продажи.

3.5.2. Договор купли-продажи между Победителем и Организатором подписывается после его согласования с ответственными структурными подразделениями, в компетенции которых находятся соответствующие вопросы.

3.5.3. Победитель должен подписать и заверить печатью договор купли-продажи в срок не позднее чем через 10 (десяти) календарных дней со дня получения договора купли-продажи. В случае, если победитель запроса предложений, в срок предусмотренный настоящим пунктом, не представил Организатору подписанный договор купли-продажи, победитель запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора купли-продажи.

3.5.4. В случае если Победитель отказался подписать договор купли-продажи, а также, если станут известны сведения о несоответствии Победителя требованиям к Участникам, предусмотренным настоящей инструкцией, результаты аннулируются, и новый Победитель определяется из числа остальных Участников или проводится повторный запрос предложений на данный лот.

IV. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА

№п/п	ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ
1	<p>Сведения об организаторе: Наименование: ООО «НОВАПОРТ Трейдинг» Адрес Организатора: 400036, город Волгоград, шоссе Авиаторов, дом 161, пом. 406 Официальный сайт Организатора: www.аэропортволгоград.рф Контактные лица Организатора: Специалист по неавиационной деятельности Рамил Шапиашвили +7 (8442) 261-261 (доб 10-43)</p> <p>Заявки на участие в запросе предложений подаются по электронной почте: mav_trade@mav.ru.</p>
2	<p>Предмет запроса предложений: Рекламная конструкции типа «Призматрон»</p>
4	<p>Местонахождение: территория ПАО «МАВ»</p>
5	<p>Срок подачи заявок на участие в запросе предложений: С 9 час. 00 мин (по местному времени) «27» апреля 2021 года до 17 час. 00 мин «14» мая 2021 года (по местному времени) заявки на участие в запросе предложений подаются посредством электронной почты на электронный адрес Организатора.</p>
6	<p>Дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений: «17» мая 2021 года в 11 час. 00 мин. (по местному времени).</p>
7	<p>Организатор запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам возможность добровольно повысить предпочтительность их предложений путем увеличения первоначальной (указанной в предложении) цены договора – ставка за соответствующий лот. В таком случае срок рассмотрения заявок на участие в запросе может быть продлен до принятия окончательного решения по признанию Участника Запроса предложений Победителем.</p>
8	<p>Технические условия предоставляются по запросу Участника.</p>
9	<p>Комиссия рассмотрит любую заявку на участие в запросе предложений, с отличной от стартовой (минимальной) ставки ценой по выбранному лоту, в пределах которой участник будет готов исполнять финансовые обязательства в случае заключения договора купли-продажи.</p>

ОПИСАНИЕ ЛОТОВ

Объекты, выставленные по запросу предложений по соответствующему Лоту

№ Лота	Краткое описание	Размеры	Стартовая (минимальная) ставка с учетом НДС	Примечание
1	Призматрон	11,2м*3,0м	60 000 рублей	Рекламный носитель с отсутствием двигающихся ламелей

* НДС начисляется и уплачивается по ставке, установленной действующим законодательством РФ

VI. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ

Форма № 1

на бланке организации Участника

в филиал

ООО «НОВАПОРТ Трейдинг» в Волгограде
400036, город Волгоград, шоссе Авиаторов, 161,
аэропорт

Заявка на участие в запросе предложений по продаже рекламного носителя типа «Призматрон»

Изучив документацию запроса предложений по продаже рекламного носителя типа «Призматрон», принимая установленные в них требования и условия конкурса, включая установленный претензионный порядок обжалования,

_____ (наименование участника запроса предложений)

в лице

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, предлагает заключить договор купли-продажи рекламного носителя типа «Призматрон» на следующих условиях:

Ставка по Лоту № _____ в российских рублях с учетом НДС составляет:

Дополнительные предложения (указываются дополнительные услуги)

* _____

* _____

* _____

До подготовки и оформления официального Договора настоящая заявка будет исполнять роль обязательного Договора между нами.

Мы подтверждаем свое соответствие всем требованиям, предъявляемым к Участнику данного запроса предложений, а также достоверность всех представленных сведений.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором Запроса предложений, нами уполномочен

_____ (Ф.И.О., телефон, e-mail)

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ стр.

Контактный телефон _____, факс _____, e-mail _____,
банковские реквизиты _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ / _____ / (ФИО)

М.П.

Форма № 2

ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ

г. Волгоград
20__ г.

«__» _____

Общество с ограниченной ответственностью «НОВАПОРТ Трейдинг» (сокращенно ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора филиала ООО «НОВАПОРТ Трейдинг» в г. Волгограде Мартыненко Дмитрия Андреевича, действующего на основании Положения о филиале и Доверенности от 29.03.2019 г., удостоверенной Мухутдиновой Д.В. временно исполняющей обязанности нотариуса Левиной Т.В. нотариального округа города Оби, с одной стороны, и

_____ (сокращенно _____), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,
вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять и оплатить рекламный носитель типа «Призматрон», Размеры – 11,2м*3,0м, Ин. Номер - ОС00000000165 (далее по тексту Товар).

1.2 Продавец гарантирует, что на момент заключения договора Товар в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

1.3. Передача товара по настоящему договору осуществляется по местонахождению Продавца: г. Волгоград, поселок Аэропорт, территории ПАО «МAB» (кроме субботы, воскресения и праздничных дней) с 8-00 ч до 16-00 ч. времени (перерыв на обед с 11-45 до 12-45 ч) на основании Акта приема-передачи Товара (Приложение №1). По факту приемки Товара сторонами подписывается Акт приема-передачи формы ОС-1, счет –фактура / универсальный передаточный документ (УПД).

1.4. Доставка Товара до местонахождения Покупателя осуществляется силами и средствами Покупателя и/или с привлечением третьих лиц.

1.5. Товар является не новым, бывшим в употреблении, отсутствуют трехсторонние ламели. На момент заключения настоящего договора, Покупатель осмотрел Товар проверил его техническое состояние и претензий к Товару не имеет.

1.6. Право собственности на Товар возникает у Покупателя с даты подписания акта приема – передачи Товара.

2. СТОИМОСТЬ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость Товара по настоящему договору составляет ____ (____) рублей 00 копеек, в т. ч. НДС 20% - в размере ____ (____) рублей 00 копейки.

2.2. Покупатель осуществляет 100% оплату в течение 10 (десяти) банковских дней после подписания Договора. Предоставление счета Продавцом обязательно.

2.3. Расходы по оформлению прав Покупателя на переданный по настоящему договору Товар несет Покупатель.

2.4. Настоящим Продавец подтверждает, что надлежащим образом изучил все условия передачи Товара.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Покупатель обязан произвести оплату Товара в размере, порядке и срок предусмотренный настоящим договором.

3.2. Покупатель обязан принять Товар в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты аванса за Товар по Акту приема - передачи.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Стороны по настоящему договору несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

4.2. В случае возникновения споров и разногласий, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, стороны обязуются приложить максимум усилий для их разрешения с учетом взаимных интересов. Соблюдение досудебного претензионного порядка разрешения споров обязательно. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с даты ее получения. Моментом получения претензии является дата фактического вручения, либо дата направления претензии по почте плюс 7 календарных дней.

4.3. В случае невозможности решить спор или разногласия путем переговоров, Стороны передают спор на рассмотрение суда по месту нахождения Продавца, разбирательство в котором будет осуществляться в соответствии с процессуальными нормами и правилами, действующими в Российской Федерации.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут по согласованию сторон.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий Договора другой стороной или в иных случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

5.3. Договор считается расторгнутым в случае неисполнения Покупателем обязанности по оплате в срок, установленный п. 2.2. настоящего Договора, на следующий день после истечения срока для оплаты, дополнительного направления Покупателю уведомления Продавцом не требуется.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора). Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются события, не существовавшие в момент подписания договора, наступление и действие которых стороны не могли предотвратить и преодолеть, а именно: пожар, землетрясение, наводнение, ураган, авария на транспорте, забастовка, исключая забастовки работников сторон, гражданские волнения, войны, военные действия, иные подобные обстоятельства, включая действия властей, в соответствии с общепринятыми нормами делового оборота.

6.2. Сторона, которая не может исполнить обязательства по договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 7 (семи) календарных дней с момента их наступления письменно уведомить об этом другую сторону и подтвердить наступление и действие обстоятельств непреодолимой силы справкой Торгово-Промышленной Палаты или иными общепринятыми способами, в противном случае она лишается права ссылаться на эти обстоятельства.

6.3. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по договору на период, соответствующий времени действия указанных обстоятельств. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать более 1 (одного) месяца, стороны обязаны согласовать порядок дальнейших взаимоотношений сторон по договору. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы стороны приложат все усилия для минимизации потерь и убытков друг друга.

7. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия,

квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.4. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.5. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей Статье настоящего договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящей Статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и/или обязательства по настоящему договору третьей стороне без предварительного письменного согласия второй Стороны.

8.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения принятых обязательств по договору.

8.5. Ответственным лицом по вопросам оперативного взаимодействия со стороны Продавца является Шапишвили Рамил, тел. 8 8442 261-261 доб. 10-43, со стороны Покупателя – _____, тел. _____

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец**ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»**

Место нахождения: 633104, Новосибирская область, г. Обь, аэропорт «Толмачево»

Место нахождения филиала: 400036,

г. Волгоград, шоссе Авиаторов, 161

ИНН 5448950149, КПП 344343001,

р/с 40702810411000000881

в Волгоградском отделении № 8621

ПАО «Сбербанк России»,

к/с 30101810100000000647,

БИК 041806647

ОГРН 1155476014715, ОКВЭД 63.23.

Тел.: (8442) 26-10-25,

Факс: (8442) 26-10-01

Покупатель**Директор филиала****ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»****в г. Волгограде**

Д.А. Мартыненко

**Акт
приема-передачи**

г. Волгоград
20__ г.

«__» _____

Общество с ограниченной ответственностью «НОВАПОРТ Трейдинг» (сокращенно ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора филиала ООО «НОВАПОРТ Трейдинг» в г. Волгограде Мартыненко Дмитрия Андреевича, действующего на основании Положения о филиале и Доверенности от 29.03.2019 г., удостоверенной Мухутдиновой Д.В. временно исполняющей обязанности нотариуса Левиной Т.В. нотариального округа города Оби, с одной стороны, и

_____ (сокращенно _____), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором купли-продажи от _____ № _____ (далее - Договор) Продавец передал, а Покупатель принял рекламный носитель типа «Призматрон», Размеры – 11,2м *3,0м, Ин. Номер - ОС00000000165 (далее по тексту Товар).

2. Идентификационные номера Товара сверены и соответствуют условиям договора. Товар является неновым, бывшим в употреблении, отсутствуют трехсторонние ламели.

3. Купля-продажа осуществлена в соответствии с требованиями договора.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой и является неотъемлемой частью Договора.

Продавец
ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»

Покупатель

Директор филиала
ООО «НОВАПОРТ Трейдинг»
в г. Волгограде

_____ **Д.А. Мартыненко**

